



Министерство образования и науки Самарской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «ТИПОК»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГАПОУ СО «ТИПОК»
от 30.05.2022 №131-од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ

2022г.

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП 23.02.07

Протокол № 10 от 25.05.2022

Руководитель ОП Л.А.Сарычева

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) и примерной основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ТИПК»

Разработчики:

Семешко И.А. - преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИО- НАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения рабочей программы профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности **Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - планирования производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; - планирования численности производственного персонала; - составления сметы затрат и калькулирование себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта; - определения финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта; - формирования состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта; - планирования материально-технического снабжения производства; - подбора и расстановка персонала, построения организационной структуры управления; - принятия и реализации управленческих решений; - осуществления коммуникаций; - обеспечения безопасности труда персонала; - сбора информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства; - постановки задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировки конкретных средств и способов ее решения; - документационного оформления рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей; - построения системы мотивации персонала; - построения системы контроля деятельности персонала; - руководства персоналом.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчет производственной мощности; -осуществлять руководство работой производственного участка; -своевременно подготавливать производство; -обеспечивать рациональную расстановку рабочих; -контролировать соблюдение технологических процессов; -оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; -проверять качество выполненных работ; -осуществлять производственный инструктаж рабочих; -анализировать результаты производственной деятельности участка; -обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; -организовывать работу по повышению квалификации рабочих; -рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические

	показатели производственной деятельности.
знать	<ul style="list-style-type: none"> -действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; -положения действующей системы менеджмента качества; -методы нормирования и формы оплаты труда; -основы управленческого учета; -основные технико-экономические показатели производственной деятельности; -порядок разработки и оформления технической документации; -правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа первичным структурным подразделением.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Объём образовательной нагрузки - **434** часа

Из них на освоение **МДК.05.01 - 36** часа

МДК.05.02 – 110 часов

МДК.05.03 – 74 часа

на практики, в том числе учебную – **72** часа

производственную – **108** часов

промежуточная аттестация – **34** часа,

в том числе:

консультации – **16** часов

экзамен квалификационный – **18** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объём образовательной нагрузки, час	Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем, час						Самостоятельная работа
			Нагрузка по МДК			Практики		Промежуточная аттестация	
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1. - ПК 5.4. ОК 01-ОК 11	Раздел 1. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля	41	32	10	0	0	0	5	4
ПК 5.1. - ПК 5.4. ОК 01-ОК 11	Раздел 2. Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей	122	102	10	30	0	0	12	8
ПК 5.1. - ПК 5.4. ОК 01-ОК 11	Раздел 3. Управление коллективом исполнителей	79	68	10				5	6
ПК 5.1. - ПК 5.4. ОК 01-ОК 11	Учебная практика (концентрированная)	72				72			
ПК 5.1. - ПК 5.4. ОК 01-ОК 11	Производственная практика (концентрированная)	108					108		
	Экзамен по модулю	12						12	
	Всего:	434	202	30	30	72	108	34	18

ИНСТРУКЦИЯ

по составлению рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля

Рабочая программа по профессиональному модулю (далее – РП ПМ) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП ПМ включает объем образовательной программы, состоящий из учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.

Форма РП ПМ является единой для преподавателей ГАПОУ СО «ТИПК». РП ПМ востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом образовательной программы.

При составлении РП ПМ необходимо учесть следующее:

1. Рассмотрение и обсуждение РП ПМ осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля. РП ПМ утверждается директором, что отражается на втором листе.
2. В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.
3. В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 1 час.
4. В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 и т.д.
5. В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
6. В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3....), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале теоретических занятий по соответствующим ПМ.
7. В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, консультация, выполнение курсовой работы, комбинированный урок, деловая или ролевая игра, разбор конкретных ситуаций, психологический и иной тренинг, компьютерная симуляция, групповая дискуссия (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок).
8. В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды внеаудиторной самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).
9. В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на внеаудиторную самостоятельную работу

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		36					4
МДК .05.01 Техническая документация		32					4
Тема 1.1. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ	Содержание	4					
	Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	1/1	1	1	Лекция беседа		
	Типовой перечень основной нормативно-технической документации для предприятий, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей.	1/2	1	2	Лекция беседа		
	Типовой перечень основной нормативно-организационной документации для предприятий, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей.	1/3	1	3	Лекция беседа		
	Типовой перечень основной нормативно - технологической документации для предприятий, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей.	1/4	1	4	Лекция беседа		
Тема 1.2. Единая система конструкторской и технологической документации	Содержание	12					4
	Общие положения единой системы конструкторской документации	1/5	1	5	Лекция беседа		
	Правила оформления ремонтных чертежей	1/6	1	6	Лекция с применением ИКТ		

	Требования к выполнению документов на ЭВМ	1/7	1	7	Лекция с применением ИКТ		
	Общие положения единой системы технологической документации.	1/8	1	8	Лекция беседа		
	Формы и правила оформления документов на технический контроль, маршрутные карты	1/9	1	9	Лекция беседа		
	Правила записи операций и переходов в маршрутной карте	1/10	1	10	Лекция с применением ИКТ		
	Общие требования к комплектности документов на единичные технологические процессы	1/11	1	11	Лекция с применением ИКТ		
	Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы	1/12	1	12	КУ	Подготовить презентацию по теме: «Формы и правила оформления документов на технологические процессы»	4
	Практическая работа №1 Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.	1/13	1	13	ПЗ		
	Практическая работа №1 Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.	1/14	1	14	ПЗ		
	Практическая работа №2 Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР	1/15	1	15	ПЗ		
	Практическая работа №2 Оформление операционной карты на технологиче-	1/16	1	16	ПЗ		

	ские процессы ТО и ТР						
Тема 1.3. Оформление предприя- тиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и ТР	Содержание	8					
	Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей	1/17	1	17	Лекция с применением ИКТ		
	Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей	1/18	1	18	Лекция с применением ИКТ		
	Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей	1/19	1	19	Работа в группе, решение ситуационных задач		
	Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей	1/20	1	20	Работа в малых группах, дискуссия		
	Практическая работа №3 Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1/21	2	21	ПЗ		
	Практическая работа №3 Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1/22	2	22	ПЗ		
	Практическая работа №4 Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1/23	2	23	ПЗ		
	Практическая работа №4 Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1/24	2	24	ПЗ		

Тема 1.4. Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей	Содержание	8					
	Порядок разработки технологических процессов	1/25	1	25	Лекция-беседа		
	Построение плана операций	1/26	1	26	Лекция-беседа		
	Порядок разработки технологических процессов на разборо-сборочные работы	1/27	1	27	Лекция с применением ИКТ		
	Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей	1/28	1	28	Лекция с применением ИКТ		
	Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы	1/29	1	29	Лекция с применением ИКТ		
	Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы	1/30	1	30	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Практическая работа №5 Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей	1/31	2	31	ПЗ		
	Практическая работа №5 Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей	1/32	2	32	ПЗ		
	Консультации к экзамену по МДК.05.01	2 часа					
	Промежуточная аттестация - экзамен	3 часа					
Всего по МДК.05.01: объём образовательной нагрузки – 41час учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 37 часов самостоятельной работы – 4 часа							
Раздел 2 Управление процессом технического обслуживания и ре-		122					8

монта автомобилей							
МДК.05.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей		102					8
Тема 2.1. Основы автотранспортной отрасли	Содержание	6					
	Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли	1/1	1	33	Лекция-беседа		
	Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта	1/2	1	34	Лекция с применением ИКТ		
	Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта	1/3	1	35	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта	1/4	1	36	Лекция с применением ИКТ		
	Производственная структура предприятий автомобильного транспорта	1/5	1	37	Работа в малых группах, дискуссия		
	Основы экономики автотранспортной отрасли	1/6	1	38	КУ		
Тема 2.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта	Содержание	17					
	Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта	1/7	1	39	Лекция-беседа		
	Сущность основных фондов предприятия	1/8	1	40	Лекция-беседа		
	Классификация основных фондов предприятия	1/9	1	41	Лекция с применением ИКТ		
	Состав основных фондов предприятия	1/10	1	42	Лекция-		

					беседа		
	Структура основных фондов предприятия	1/11	1	43	Лекция-беседа		
	Виды оценки основных фондов	1/12	1	44	КУ		
	Износ и амортизация основных фондов	1/13	1	45	Работа в группе, решение ситуационных задач		
	Показатели эффективности использования основных фондов	1/14	1	46			
	Оборотные средства предприятия: сущность и классификация	1/15	1	47	Лекция-беседа		
	Состав оборотных фондов предприятия	1/16	1	48			
	Структура оборотных фондов предприятия	1/17	1	49	КУ		
	Кругооборот оборотных средств предприятия	1/18	1	50	Работа в малых группах, дискуссия		
	Нормирование оборотных средств	1/19	1	51	Лекция с применением ИКТ		
	Показатели использования оборотных средств предприятия	1/20	1	52	Лекция с применением ИКТ		
	Практическая работа № 1 Определение структуры и амортизации основных фондов, потребности в оборотных средствах.	1/21	2	53	ПЗ		
	Практическая работа № 1 Определение структуры и амортизации основных фондов, потребности в оборотных средствах.	1/21	2	54	ПЗ	Выполнение отчета к работе	1
	Практическая работа №2 Расчет пока-	1/22	2	55	ПЗ		

	зателей использования средств производства						
	Практическая работа №2 Расчет показателей использования средств производства	1/23	2	56	ПЗ	Выполнение отчета к работе	1
Тема 2.3. Техническое нормирование и организация труда	Содержание	6					
	Сущность и назначение технического нормирования труда	1/24	1	57	Лекция с применением ИКТ		
	Виды норм труда.	1/25	1	58	Лекция с применением ИКТ	работа с нормативной литературой	1
	Классификация затрат рабочего времени	1/26	1	59	Работа в малых группах, дискуссия		
	Методы нормирования труда	1/27	1	60	Лекция с применением ИКТ		
	Методы нормирования труда	1/28	1	61	КУ	работа с нормативной литературой	1
	Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта	1/29	1	62	Работа в группе, решение ситуационных задач		
Тема 2.4. Технико-экономические показатели производственной деятельности	Содержание	42					
	Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие	1/30	1	63	Лекция с применением ИКТ		
	Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие	1/31	2	64	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из		

					практики.		
	Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта	1/32	2	65	Лекция-беседа		
	Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта	1/33	2	66	Лекция-беседа		
	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	1/34	2	67	Лекция-беседа		
	Планирование материального снабжения производства	1/35	2	68	Лекция-беседа		
	Планирование материального снабжения производства	1/36	1	69	Лекция с применением ИКТ		
	Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав	1/37	1	70	Лекция с применением ИКТ		
	Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав	1/38	1	71	Лекция-беседа		
	Категории работников предприятий автомобильного транспорта	1/39	1	72	КУ		
	Категории работников предприятий автомобильного транспорта	1/40	1	73	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета	1/41	1	74	Лекция-беседа	работа с нормативной литературой	1
	Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета	1/42	1	75	Лекция-беседа		
	Планирование численности производственного персонала	1/43	1	76	Лекция с применением		

					ем ИКТ		
	Планирование численности производственного персонала	1/44	1	77	Лекция с применением ИКТ		
	Производительность труда производственного персонала	1/45	1	78	КУ		
	Принципы организации заработной платы. Тарифная система оплаты труда.	1/46	1	79	Лекция-беседа		
	Формы оплаты труда	1/47	1	80	Лекция-беседа		
	Структура общего фонда заработной платы	1/48	1	81	Лекция-беседа		
	Заработная плата: начисления.	1/49	1	82	Лекция с применением ИКТ		
	Заработная плата: удержания.	1/50	1	83	Лекция с применением ИКТ		
	Издержки производства: сущность и классификация	1/51	1	84	КУ		
	Издержки производства: сущность и классификация	1/52	1	85	Работа в малых группах, дискуссия		
	Себестоимость услуги	1/53	1	86	Лекция с применением ИКТ		
	Себестоимость услуги	1/54	1	87	КУ		
	Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта	1/55	1	88	Лекция с применением ИКТ		
	Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта	1/56	1	89	Лекция с применением ИКТ		

	Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления	1/57	1	90	Лекция-беседа		
	Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления	1/58	1	91	Лекция-беседа		
	Доходы предприятия: сущность и виды	1/59	1	92	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Доходы предприятия: сущность и виды	1/60	1	93	КУ		
	Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения	1/61	1	94	Работа в малых группах, дискуссия		
	Экономическая эффективность производственной деятельности: сущность и показатели	1/62	1	95	Лекция с применением ИКТ		
	Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы	1/63	1	96	Лекция с применением ИКТ		
	Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов	1/64	1	97	Лекция с применением ИКТ		
	Основы управленческого учета: учет затрат и доходов	1/65	1	98	КУ		
	Основы управленческого учета: учет затрат и доходов	1/66	2	99	Лекция с применением ИКТ		
	Практическая работа № 3 Составление производственного плана: расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта.	1/67	2	100	ПЗ		
	Практическая работа № 3 Составление производственного плана: расчет про-	1/68	2	101	ПЗ	Выполнение отчета к ра-	1

	изводственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта.					боте	
	Практическая работа № 4 Составление производственного плана: расчет производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.	1/69	2	102	ПЗ		
	Практическая работа № 4 Составление производственного плана: расчет производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.	1/70	2	103	ПЗ	Выполнение отчета к работе	1
	Практическая работа № 5 Составление плана по труду и заработной плате: определение численности производственного персонала и производительности труда рабочих, расчет заработной платы рабочих.	1/71	2	104	ПЗ		
	Практическая работа №5Составление плана по труду и заработной плате: определение численности производственного персонала и производительности труда рабочих, расчет заработной платы рабочих.	1/72	2	105	ПЗ	Выполнение отчета к работе	1
Курсовая работа	Содержание	30					
	Анализ исходных данных к курсовому проектированию. Выполнение вводной части проекта	1/73	3	106	КП		
	Анализ исходных данных к курсовому проектированию. Выполнение вводной части проекта	1/74	3	107	КП		

	Анализ исходных данных к курсовому проектированию. Выполнение вводной части проекта	1/75	3	108	КП		
	Анализ исходных данных к курсовому проектированию. Выполнение вводной части проекта	1/76	3	109	КП		
	Выполнение расчетно-технологической части проекта	1/77	3	110	КП		
	Выполнение расчетно-технологической части проекта	1/78	3	111	КП		
	Выполнение расчетно-технологической части проекта	1/79	3	112	КП		
	Выполнение расчетно-технологической части проекта	1/80	3	113	КП		
	Расчет производственной программы по ТО и ремонту.	1/81	3	114	КП		
	Расчет производственной программы по ТО и ремонту.	1/82	3	115	КП		
	Расчет числа капитальных ремонтов, технических обслуживаний на один автомобиль за жизненный цикл.	1/83	3	116	КП		
	Расчет годовой производственной программы по техническому обслуживанию.	1/84	3	117	КП		
	Расчет суточной программы по техническому обслуживанию.	1/85	3	118	КП		
	Расчет численности производственных рабочих	1/86	3	119	КП		
	Расчет числа постов технического обслуживания.	1/87	3	120	КП		
	Организационная часть проекта. Выбор метода организации технологического процесса	1/88	3	121	КП		
	Подбор технологического оборудования для участка	1/89	3	122	КП		

	Подбор технологического оборудования для участка	1/90	3	123	КП		
	Расчет площади участков технического обслуживания и текущего ремонта.	1/91	3	124	КП		
	Расчет площади участков технического обслуживания и текущего ремонта.	1/92	3	125	КП		
	Разработка технологической карты	1/93	3	126	КП		
	Разработка технологической карты	1/94	3	127	КП		
	Анализ условий охраны труда и производственной санитарии	1/95	3	128	КП		
	Анализ условий охраны труда и производственной санитарии	1/96	3	129	КП		
	Составление перечня используемой литературы	1/97	3	130	КП		
	Выполнение планировочного решения проекта	1/98	3	131	КП		
	Выполнение планировочного решения проекта	1/99	3	132	КП		
	Выполнение планировочного решения проекта	1/100	3	133	КП		
	Выполнение планировочного решения проекта	1/101	3	134	КП		
	Выполнение планировочного решения проекта	1/102	3	135	КП		
	Консультации к экзамену по МДК.05.02	6					
	Промежуточная аттестация - экзамен	6					
Всего по МДК.05.02: объем образовательной нагрузки – 122 часа учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 114 часов самостоятельной работы – 8 часов							
Раздел 3. Управление коллективом исполнителей		79					6
МДК.05.03 Управление коллективом исполнителей		68					6

Тема 3.1. Введение в менеджмент	Содержание	6					
	Управление и менеджмент. Виды менеджмента	1/1	1	136	Лекция с применением ИКТ		
	Система менеджмента. Методы менеджмента.	1/2	1	137	Работа в группе, решение ситуационных задач		
	Принципы менеджмента	1/3	1	138	Лекция с применением ИКТ		
	Профессия – менеджер. Уровни менеджмента.	1/4	1	139	КУ		
	Функции и связующие процессы менеджмента	1/5	1	140	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Особенности цикла функций менеджмента	1/6	1		КУ		
Тема 3.2. Планирование деятельности производственного подразделения	Содержание	8		141			
	Сущность планирования, как функции менеджмента.	1/7	1	142	Лекция с применением ИКТ		
	Назначение планирования, как функции менеджмента	1/8	1	143	Лекция-беседа		
	Управленческая классификация планов	1/9	1	144	Лекция с применением ИКТ		
	Методика составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовка производства.	1/10	1	145	КУ		
	Планирование рабочего времени ме-	1/11	1	146	Работа в		

	неджера.				малых группах, дискуссия		
	Делегирование полномочий	1/12	1	147	Лекция с применением ИКТ		
	Практическая работа № 1 Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка.	1/13	2	148	ПЗ		
	Практическая работа № 1 Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка.	1/14	2		ПЗ		
Тема 3.3. Организация коллектива исполнителей	Содержание	18					
	Сущность и назначение организации как функции менеджмента	1/15	1	149	Лекция с применением ИКТ		
	Сущность и назначение организации как функции менеджмента	1/16	1	150	Лекция с применением ИКТ		
	Разделение труда в организации	1/17	1	151	Работа в малых группах, дискуссия		
	Разделение труда в организации	1/18	1	152	КУ		
	Сущность и типы организационных структур управления	1/19	1	153	Лекция-беседа		
	Сущность и типы организационных структур управления	1/20	1	154	Лекция-беседа		
	Принципы построения организационной структуры управления	1/21	1	155	Лекция-беседа		
	Принципы построения организационной структуры управления	1/22	1	156	КУ		
	Принципы построения организационной структуры управления	1/23	1	157	Групповая дискуссия; разбор си-		

					туаций из практики.		
	Понятие и закономерности нормы управляемости	1/24	1	158	Работа в группе, решение ситуационных задач		
	Понятие и закономерности нормы управляемости	1/25	1	159			
	Квалификационные требования ТКС по должности «Слесарь по ремонту автомобилей».	1/26	1	160	Лекция-беседа		
	Квалификационные требования ТКС по должности «Техник по ТО и ремонту автомобилей».	1/27	1	161	Лекция-беседа		
	Квалификационные требования ТКС по должности «Мастер участка»	1/28	1	162	Лекция-беседа		
	Практическая работа № 2 Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком.	1/29	2	163	ПЗ		
	Практическая работа № 2 Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком.	1/30	2	164	ПЗ		
	Практическая работа № 3 Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке.	1/31	2	165	ПЗ		
	Практическая работа № 3 Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и	1/32	2	166	ПЗ		

	спецификой технологического процесса на производственном участке.						
Тема 3.4. Мотивация деятельности исполнителей	Содержание	4					
	Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента	1/33	1	167	Лекция-беседа		
	Механизм мотивации персонала	1/34	1	168	Работа в малых группах, дискуссия		
	Методы мотивации	1/35	1	169	КУ		
	Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера	1/36	1	170	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
Тема 3.5. Контроль производственной деятельности	Содержание	4					4
	Сущность и назначение контроля, как функции менеджмента	1/37	1	171	Лекция-беседа		
	Виды и принципы контроля производственной деятельности	1/38	1	172	Работа в группе, решение ситуационных задач		
	Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»	1/39	1	173	Лекция-беседа		
	Положения действующей системы менеджмента качества	1/40	1	174	КУ	Подготовить презентацию по теме: «Действие нормативно-правового акта»	4
Тема 3.6.	Содержание	4					

Руководство коллективом исполнителей	Сущность и назначение руководства как функции менеджмента. Понятие стиля руководства	1/41	1	175	Лекция-беседа		
	Одномерные и двумерные стили руководства. Понятие и виды власти.	1/42	1	176	Лекция-беседа		
	Роль власти в руководстве коллективом. Баланс власти	1/43	1	177	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Понятие и концепции лидерства. Формальное и неформальное руководство коллективом	1/44	1		КУ		
Тема 3.7. Управленческие решения	Содержание	4					
	Виды и стадии управленческих решений.	1/45	1	178	Лекция-беседа		
	Этапы и методы принятия рационального управленческого решения	1/46	1	179	Работа в малых группах, дискуссия		
	Практическая работа № 4 Разработка рационального управленческого решения	1/47	2	180	ПЗ		
	Практическая работа № 4 Разработка рационального управленческого решения	1/48	2	181	ПЗ		
Тема 3.8. Коммуникации	Содержание	10					2
	Коммуникация – связующий процесс менеджмента	1/49	1	182	Лекция-беседа		
	Элементы коммуникационного процесса	1/50	1	183	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Этапы коммуникационного процесса	1/51	1	184	Лекция-		

					беседа		
	Понятие вербального и невербального общения	1/52	1	185	КУ	Подготовить презентацию по теме: «Общение и его виды»	2
	Каналы передачи сообщения	1/53	1	186	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Типы коммуникационных помех.	1/54	1	187	Лекция-беседа		
	Способы их минимизации коммуникационных помех.	1/55	1	188	КУ		
	Коммуникационные потоки в организации	1/56	1	189	Работа в малых группах, дискуссия		
	Понятие, виды конфликтов	1/57	1	190	Лекция-беседа		
	Стратегии поведения в конфликте	1/58	1	191	КУ		
Тема 3.9. Система менеджмента качества	Содержание	4		192			
	Качество: сущность и показатели	1/59	1		Лекция-беседа		
	Нормативная документация по обеспечению качества услуг	1/60	1	193	Лекция-беседа		
	Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	1/61	1	194	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Порядок создания системы качества на производственном участке	1/62	1	195	Работа в группе, решение си-		

					туационных задач		
Тема 3.10. Документационное обеспечение управления	Содержание	6					
	Основы документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта	1/63	1	196	Лекция-беседа		
	Понятие управленческой документации	1/64	1	197	Лекция-беседа		
	Классификация управленческой документации	1/65	1	199	КУ		
	Порядок разработки и оформления управленческой документации	1/66	1	200	Групповая дискуссия; разбор ситуаций из практики.		
	Практическая работа № 5 Оформление управленческой документации	1/67	2	201	ПЗ		
	Практическая работа № 5 Оформление управленческой документации	1/68	2	202	ПЗ		
	Консультации к экзамену по МДК.05.03	2					
	Промежуточная аттестация - экзамен	3					
Всего по МДК.05.03: объём образовательной нагрузки – 79 часов учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 73 часов самостоятельной работы – 8 часов							
Учебная практика (содержание в рабочей программе практики)		72					
Производственная практика по профилю специальности (содержание в рабочей программе практики)		108					
Консультации к экзамену по ПМ.01		6 часов					
Промежуточная аттестация – экзамен по модулю		6 часов					
Всего по ПМ.05: объём образовательной нагрузки – 434 часа учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – 416 часов самостоятельной работы – 18 часов							

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиа-проектор;
- интерактивная доска;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- 1) Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт: учебник/ И.С. Туревский. - М.: «ИНФРА-М», 2014. – 288 с.;
- 2) Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. – 304 с.;
- 3) Драчева, Е.Л. Менеджмент. Практикум/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. – 304 с.;
- 4) Басовский, Л.Е. Управление качеством: учебник/ Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 253 с.;
- 5) Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов: учебное пособие/ В.К. Федюкин. - М.: КноРус, 2013. - 232 с.
- 6) Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник/ Т.Ю. Базаров. - М.: Академия, 2015. – 224 с.;
- 7) Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебное пособие/ В.М. Виноградов. - М.: Академия, 2013. – 384 с.;
- 8) Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013. – 176 с.;
- 9) Соколова, О.Н. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие/ О.Н. Соколова, Т.А. Акимочкина. - М.: КНОРУС, 2016. - с. 296;
- 10) Стуканов, В.А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: учебное пособие/ В.А. Стуканов. - М.: Форум, 2014. – 208 с.

Дополнительные источники:

- 11) Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник/ М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури.- М.: Вильямс, 2015. – 704 с.;
- 12) Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
- 13) Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
- 14) Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.

- 15) Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.
- 16) Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
- 17) Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 18) Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 19) Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
- 20) Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
- 21) ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
- 22) Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007
- 23) Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 24) Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.
- 25) Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

Интернет-ресурсы:

- 26) <http://www.ecsocman.edu.ru/>
- 27) <http://allmedia.ru/>
- 28) <http://www.amtv.ru/>
- 29) <http://www.nlr.ru/>

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Образовательное учреждение обязано ежегодно обновлять содержание программы профессионального модуля в части, установленной учебным заведением; содержание методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Для закрепления знаний и формирования умений спланированы практические работы. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Для приобретения практического опыта при изучении профессионального модуля планируется производственная практика, которая реализуется концентрированно в несколько периодов.

Производственную практику планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Каждого обучающегося необходимо обеспечить:

- доступом к базам данных и библиотечным фондам печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по темам профессионального модуля, изданной за последние 5 лет;
- доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям;
- доступом для оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями;
- доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств» является успешная сдача экзаменов по междисциплинарным курсам ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств», а также общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по рабочей программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	Планирует численность основных и вспомогательных рабочих, численность персонала предприятия по плану; Разрабатывает систему мотивации труда	Отчеты по практическим работам Оценка участия в ролевых (деловых) играх
ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Проводит оценку стоимости основных фондов; Определяет потребность в оборотных средствах.	Решение ситуационных задач Оценка участия в ролевых (деловых) играх и тренингах. Тестирование по темам МДК
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Оценивает соответствие квалификации работника требованиям к должности; Выявляет потребности персонала; Принимает и реализовывает корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)	Устный и письменный опрос. Решение производственных ситуаций
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Извлекает информацию через систему коммуникаций; Формулирует проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения.	Устный и письменный опрос. Решение производственных ситуаций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснование выбора способа решения проблем в профессиональной деятельности; – Оценка последствий принятых решений; – Выбор способов предотвращения и нейтрализации рисков 	
ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; – Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). 	
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– Демонстрация навыков использования информационных технологий при проектировании участков и приспособлений	
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> – Использование различных средств коммуникации в зависимости от целевой аудитории; – Принятие решений по вопросам, обсуждаемым в группах; 	

	– Анализ результатов работы группы	
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– Анализ и коррекция результатов собственной работы и работы группы; – Постановка целей, мотивация деятельности подчиненных, организация и контроль результатов работы; – Анализ причин и выбор способов устранения отрицательного результата работы группы	
ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– Организация самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы при изучении профессионального модуля; – Анализ собственных мотивов и внешней ситуации для решения профессиональных задач	
ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– Эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту в том числе оформлять документацию.	
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	–	
ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	–	