



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

СОГЛАСОВАНО  
Генеральный директор  
ООО «РОССТРОЙ»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Агеева

Акт согласования

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «ТИПК»  
С.Н. Чернова/  
(Ф.И.О.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ**  
**И ПОДГОТОВКИ К СЕЗОННОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТОВ**  
**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**  
**43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

**Тольятти, 2021**

ОДОБРЕНА  
рабочей группой ОП  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_/ Бабушкина О.А./  
Разработчик:  
\_\_\_\_\_/Бабушкина О.А./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля 02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 177 (зарегистрирован в Минюсте России 29.03.2018 г. № 50567).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения основного вида деятельности – Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства и соответствующих профессиональных компетенций.

## **1.2. Цели и задачи учебной практики**

Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и навыков в рамках ОП по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ПМ должен:

### **иметь практический опыт:**

- организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

### **уметь:**

- применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики**

Всего –36 часов (1 неделя).

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта проводится за счет времени, отведенного на учебную практику.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы учебной практики являются сформированные умения, первоначальный практический опыт в рамках ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с указанным видом деятельности, общими (далее - ОК) и профессиональными (далее - ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Виды работ учебной практики

№	Образовательные результаты (умения, практический опыт, ПК, ОК)	Виды работ
1	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.</li> </ul> <p>ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.</p>	<p>Оформление акта приема-передачи технической документации.</p> <p>Оформление акта приема-передачи технической и исполнительной документации, сформированной в процессе проведения капитального ремонта.</p> <p>Оформление акта сдачи-приемки работ, выполненных в процессе капитального ремонта имущества.</p>
2	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.</li> </ul> <p>ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.</p>	
3	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда.</li> </ul> <p>ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.</p>	
4	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	

	ПК 2.4-2.5, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.	
5	<p><b>Умения:</b></p> <p>- готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <p>- подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>ПК 2.3, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.</p>	Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ и др.).

### 3.2. Тематический план учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной практики	Количество часов
Оформление акта приема-передачи технической документации. Оформление акта приема-передачи технической и исполнительной документации, сформированной в процессе проведения капитального ремонта. Оформление акта сдачи-приемки работ, выполненных в процессе капитального ремонта имущества.	Раздел 1. Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Тема 1.1. Организация и контроль проведения осмотров и обследований зданий и сооружений жилищно-коммунального хозяйства.	6
	Раздел 1. Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Тема 1.1. Организация и контроль проведения осмотров и обследований зданий и сооружений жилищно-коммунального хозяйства.	6
	Раздел 1. Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Тема 1.1. Организация и контроль проведения осмотров и обследований зданий и сооружений жилищно-коммунального хозяйства.	6
Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ и др.).	Раздел 2. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Тема 2.1. Документооборот организации эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	6
	Раздел 2. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства Тема 2.1. Документооборот организации эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	6
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>6</b>
<b>Всего</b>		<b>36</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ».

Оснащение учебного кабинета.

#### **Оборудование:**

- стенд электромонтажный;
- набор измерительных инструментов и приспособлений;
- стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем;
- гидравлический пресс;
- машина для испытания на растяжение;
- машина для испытания на изгиб;
- вспомогательное технологическое оборудование;
- автономный регистратор;
- электронный измеритель прочности бетона,
- прибор ультразвуковой;
- измеритель толщины слоя бетона;
- тепловизор, видеоскоп, электронный нивелир, угломер, технический тахеометр, щтангенциркуль.

#### **Средства обучения:**

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;
- модем;
- принтер;
- интерактивная доска;
- выход в сеть Интернет;
- видеофильмы и презентации по темам профессионального модуля.

#### **Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- принтер;
- модем;
- выход в сеть Интернет.

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий:**

- 1) Болгов И.В., Агарков А.П. Техническая эксплуатация зданий и инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства. — М.: Академия, 2010.
- 2) Климова, Г.Н. Электрические системы и сети. Энергосбережение : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 179 с.
- 3) Комков В.А., Тимахова Н.С. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве. — М.: ИФРА-М, - 2014
- 4) Павлинова И.И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для СПО / И.И. Павлинова В.И. Баженов, И.Г. Губий. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с
- 5) Управление капитальным ремонтом многоквартирного дома в системе ЖКХ Автор: Гассуль В.А. - М.: Издательство: Феникс. Год: 2014.

### **Интернет-ресурсы:**

- 6) <https://biblio-online.ru/> – ЭБС Юрайт
- 7) <http://www.uniexo.ru/dom/montazhotkrytojprovodki.html>
- 8) [http://www.uhlib.ru/sdelai\\_sam/sovremennyi\\_montazh\\_yelektroprovodki\\_i\\_teplyh\\_polov/pl.php](http://www.uhlib.ru/sdelai_sam/sovremennyi_montazh_yelektroprovodki_i_teplyh_polov/pl.php)
- 9) Павлинова И.И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для СПО / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с.: [www.biblio-online.ru/book/1834A2F4-C94C-4D28-BFC2-4B2E11982AC0](http://www.biblio-online.ru/book/1834A2F4-C94C-4D28-BFC2-4B2E11982AC0).

## **4.3. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в учебных кабинетах.

Время прохождения учебной практики определяется учебным планом и графиком учебного процесса.

При проведении учебной практики допускается деление группы обучающихся на подгруппы.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при концентрированном графике прохождения учебной практики составляет не более 36 академических часов в неделю.

## **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

## **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

В период прохождения учебной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет, подтверждающий практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в учебном кабинете.

В процессе аттестации проводится защита отчёта по практике.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (сформированные умения, практический опыт в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b> - применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. <b>Практический опыт:</b> - применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.	Осуществление контроля при применении инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Оценка - результатов выполнения практических работ во время учебной практики, - защиты отчёта по учебной практике.
<b>Умения:</b> - пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. <b>Практический опыт:</b> - использование современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.	Осуществление контроля при использовании современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
<b>Умения:</b> - обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда. <b>Практический опыт:</b> - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда. ПК 2.1-2.2, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.	Осуществление контроля при обеспечении внедрения передовых методов и приемов труда.	
<b>Умения:</b> - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <b>Практический опыт:</b> - использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.4-2.5, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.	Осуществление контроля при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
<b>Умения:</b> - готовить документы: письма, заявки,	Осуществление контроля при подготовке документов: письма,	<b>Дифференцированный зачет</b>

<p>акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <p>- подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>ПК 2.3, ОК 01. – ОК 05, ОК 07, ОК 09 - ОК 10.</p>	<p>заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p>	
--	---	--

