



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ СО «ТИПК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «ТИПК»  
\_\_\_\_\_ С.Н. Чернова  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ О.А. Бабушкина

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ТИПК».

Разработчик:

Бабушкина О.А. - преподаватель высшей квалификационной категории.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с общепрофессиональной дисциплиной ОП.05 Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве, профессиональным модулем ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущности организации как основного звена экономики отраслей;
- основных принципов построения экономической системы организации;
- управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- организации производственного и технологического процессов;
- состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования;
- способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий;
- механизмов ценообразования, форм оплаты труда;
- основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчета;
- аспектов развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

**Общие компетенции,** формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**Профессиональные компетенции,** формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК.1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.

ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.

ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Объём образовательной нагрузки</b>	<b>92</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>
<b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>86</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	43
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	40
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Консультации	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	1

## **2.2. ИНСТРУКЦИЯ**

### **по составлению рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля**

Рабочая программа по учебной дисциплине/профессиональному модулю (далее – РП УД/ПМ) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП УД/ПМ включает объём образовательной программы, состоящий из суммарной учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы.

Форма РП УД/ПМ является единой для преподавателей ГАПОУ СО «ТИПК». РП УД/ПМ востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом образовательной программы.

При составлении РП УД/ПМ необходимо учесть следующее:

1. Рассмотрение и обсуждение РП УД/ПМ осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля. РП УД/ПМ утверждается директором, что отражается на втором листе.
2. В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.
3. В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 1 час.
4. В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 и т.д.
5. В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
6. В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3....), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале теоретических занятий по соответствующим УД/ПМ.
7. В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, консультация, выполнение курсовой работы, комбинированный урок, деловая или ролевая игра, разбор конкретных ситуаций, психологический и иной тренинг, компьютерная симуляция, групповая дискуссия (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок).
8. В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).
9. В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на самостоятельную работу.

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Организация в условиях рынка	Содержание учебного материала	18					2
	Организация - основное звено экономики.	1/1	2	1	Лекция-беседа		
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Значение отрасли в условиях рыночной экономики.	1/2	2	2	Лекция-беседа		
	Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы организаций.	1/3	2	3	Лекция-беседа		
	Объединения организаций. Организация производственного процесса.	1/4	2	4	Лекция-беседа		
	Характеристика производственного процесса.	1/5	2	5	Лекция-дискуссия	Проработка конспекта занятия	1
	Производственная структура организации. Формы организации производства.	1/6	2	6	Лекция-дискуссия		
	Производственный цикл. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса. Планирование деятельности организации.	1/7	2	7	Лекция-дискуссия		
	Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес-плана.	1/8	2	8	Лекция-дискуссия		
	Характеристика экономических показателей организации.	1/9	2	9	Лекция-дискуссия	Проработка конспекта занятия	1

	Основные показатели производственной программы. Производственная мощность – основа производственной программы.	1/10	2	<b>10</b>	Лекция-дискуссия		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/11	3	<b>11</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/12	3	<b>12</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/13	3	<b>13</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/14	3	<b>14</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/15	3	<b>15</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/16	3	<b>16</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/17	3	<b>17</b>	ПЗ		
	Расчёт основных показателей производственной программы.	1/18	3	<b>18</b>	ПЗ		
<b>Тема 2. Материально-техническая база организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>					<b>2</b>
	Основной капитал и его роль в производстве.	1/19	2	<b>19</b>	Лекция-дискуссия	Проработка конспекта занятия	1
	Понятие, состав и структура основных фондов.	1/20	2	<b>20</b>	Лекция-дискуссия		
	Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов.	1/21	2	<b>21</b>	Лекция-дискуссия		
	Оценка наличия, состояния и движения основных фондов.	1/22	2	<b>22</b>	Лекция-дискуссия		
	Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения. Нематериальные активы.	1/23	2	<b>23</b>	Лекция-презентация		
	Оборотный капитал. Оборотные	1/24	2	<b>24</b>	Лекция-		

	средства: понятие, состав, структура, источники формирования.				презентация		
	Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.	1/25	2	<b>25</b>	Лекция-презентация		
	Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	1/26	2	<b>26</b>	Лекция-презентация	Проработка конспекта занятия	1
	Капитальные вложения и их эффективность.	1/27	2	<b>27</b>	Лекция-презентация		
	Инновационная деятельность организации.	1/28	2	<b>28</b>	Лекция-презентация		
	Инвестиционная деятельность организации.	1/29	2	<b>29</b>	КУ		
	Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг - капиталосберегающая форма инвестиций.	1/30	2	<b>30</b>	КУ		
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств.	1/31	3	<b>31</b>	ПЗ		
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств.	1/32	3	<b>32</b>	ПЗ		
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств.	1/33	3	<b>33</b>	ПЗ		
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств.	1/34	3	<b>34</b>	ПЗ		
	Начисление амортизации различными способами.	1/35	3	<b>35</b>	ПЗ		
	Начисление амортизации различными способами.	1/36	3	<b>36</b>	ПЗ		
	Начисление амортизации различными способами.	1/37	3	<b>37</b>	ПЗ		
	Начисление амортизации различными способами.	1/38	3	<b>38</b>	ПЗ		

	способами.						
	Расчёт норматива оборотных средств и показателей использования материальных ресурсов.	1/39	3	<b>39</b>	ПЗ		
	Расчёт норматива оборотных средств и показателей использования материальных ресурсов.	1/40	3	<b>40</b>	ПЗ		
	Расчёт норматива оборотных средств и показателей использования материальных ресурсов.	1/41	3	<b>41</b>	ПЗ		
	Расчёт норматива оборотных средств и показателей использования материальных ресурсов.	1/42	3	<b>42</b>	ПЗ		
<b>Тема 3. Кадры и оплата труда в организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>					<b>1</b>
	Кадры организации и производительность труда.	1/43	2	<b>43</b>	Лекция-беседа	Проработка конспекта занятия	1
	Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров.	1/44	2	<b>44</b>	Лекция-беседа		
	Нормирование труда. Производительность труда.	1/45	2	<b>45</b>	Лекция-беседа		
	Организация оплаты труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	1/46	2	<b>46</b>	Лекция-беседа		
	Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда.	1/47	2	<b>47</b>	Лекция-дискуссия		
	Планирование годового фонда заработной платы организации.	1/48	2	<b>48</b>	Лекция-дискуссия		
	Расчёт среднесписочной численности.	1/49	3	<b>49</b>	ПЗ		
	Расчёт среднесписочной численности.	1/50	3	<b>50</b>	ПЗ		
	Расчёт среднесписочной численности.	1/51	3	<b>51</b>	ПЗ		
	Расчёт среднесписочной численности.	1/52	3	<b>52</b>	ПЗ		
	Расчёт заработной платы по каждой	1/53	3	<b>53</b>	ПЗ		

	категории работающих.						
	Расчёт заработной платы по каждой категории работающих.	1/54	3	<b>54</b>	ПЗ		
	Расчёт заработной платы по каждой категории работающих.	1/55	3	<b>55</b>	ПЗ		
	Расчёт заработной платы по каждой категории работающих.	1/56	3	<b>56</b>	ПЗ		
	Расчёт фонда заработной платы.	1/57	3	<b>57</b>	ПЗ		
	Расчёт фонда заработной платы.	1/58	3	<b>58</b>	ПЗ		
	Расчёт фонда заработной платы.	1/59	3	<b>59</b>	ПЗ		
	Расчёт фонда заработной платы.	1/60	3	<b>60</b>	ПЗ		
<b>Тема 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>					<b>1</b>
	Издержки производства. Понятие расходов организации, их состав.	1/61	2	<b>61</b>	Лекция-дискуссия	Проработка конспекта занятия	1
	Понятие себестоимости продукции. Её виды. Смета затрат на производство продукции.	1/62	2	<b>62</b>	Лекция-дискуссия		
	Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования. Управление издержками на предприятии.	1/63	2	<b>63</b>	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Цена и ценообразование. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования.	1/64	2	<b>64</b>	Лекция с разбором конкретных ситуаций		
	Прибыль и рентабельность. Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли. Чистая прибыль и её распределение.	1/65	2	<b>65</b>	Лекция-дискуссия		
	Рентабельность и её виды.	1/66	2	<b>66</b>	Лекция-дискуссия		
	Финансы организации. Понятие, функции, классификация финансов.	1/67	2	<b>67</b>	Лекция-дискуссия		
	Финансовые ресурсы организации.	1/68	2	<b>68</b>	Лекция-		

	Финансовый план.				дискуссия		
	Расчёт сметы затрат на производство.	1/69	3	<b>69</b>	ПЗ		
	Расчёт сметы затрат на производство.	1/70	3	<b>70</b>	ПЗ		
	Расчёт себестоимости единицы продукции.	1/71	3	<b>71</b>	ПЗ		
	Расчёт себестоимости единицы продукции.	1/72	3	<b>72</b>	ПЗ		
	Расчёт оптовой и розничной цены одного изделия.	1/73	3	<b>73</b>	ПЗ		
	Расчёт оптовой и розничной цены одного изделия.	1/74	3	<b>74</b>	ПЗ		
	Расчёт оптовой и розничной цены одного изделия.	1/75	3	<b>75</b>	ПЗ		
	Расчёт оптовой и розничной цены одного изделия.	1/76	3	<b>76</b>	ПЗ		
<b>Тема 5. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>					
	Основные формы внешнеэкономических связей.	1/77	2	<b>77</b>	Лекция-беседа		
	Основные формы внешнеэкономических связей.	1/78	2	<b>78</b>	Лекция-беседа		
	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	1/79	2	<b>79</b>	Лекция-презентация		
	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	1/80	2	<b>80</b>	Лекция-презентация		
	Государственное регулирование ВЭД.	1/81	2	<b>81</b>	Лекция-беседа		
	Государственное регулирование ВЭД.	1/82	2	<b>82</b>	Лекция-беседа		
	Государственное регулирование ВЭД.	1/83	2	<b>83</b>	КУ		
	Дифференцированный зачет.	1/84	2	<b>84</b>	КУ		
<b>Объём образовательной нагрузки – 92 часов      учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – 86 часов</b> <b>самостоятельной работы – 6 часов                          практических занятий – 40 часов</b>							

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета охраны труда.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая программа.

**Технические средства обучения:**

- доска интерактивная ACTIVboard 64, проектор Toshiba XD 2000 (для работы с интерактивной доской), комплект монтажного оборудования (крепление для проектора и кабель VGA 15м);
- компьютер для преподавателя.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий:**

1) Барышникова Н. А. Экономика организации: учебное пособие для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 191 с.

2) Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с.

3) Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с.

4) Родина Г.А. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для СПО / Г. А. Родина, С.В. Тарасова; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 263 с.

5) Сергеев И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для СПО / И.В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

6) Сергеев И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

7) Шимко П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.

8) Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А.Кузьменко. — Москва: КноРус, 2015. — 407 с.

9) Экономика организации: учебное пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015.

10) Экономика предприятия: учебник / В.Д. Грибов, В. П. Грузинов. – Москва: КУРС: Инфра-М, 2015.

**Интернет – ресурсы:**

- 11) <http://www.alleng.ru/edu/econom3.htm> - справочник по экономике
- 12) <http://econpredpr.narod.ru/Index.htm> - электронный учебник «Экономика предприятия».
- 13) <https://biblio-online.ru/> – ЭБС Юрайт
- 14) Основы экономики организации : учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4EAE937B-62C6-4029-83C5-73281AD43F1A](http://www.biblio-online.ru/book/4EAE937B-62C6-4029-83C5-73281AD43F1A).
- 15) Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/07F95177-750A-47CE-963C-87AC234D702E](http://www.biblio-online.ru/book/07F95177-750A-47CE-963C-87AC234D702E).
- 16) Родина, Г. А. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для СПО / Г. А. Родина, С. В. Тарасова ; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 263 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03554-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/8DF212DD-3A12-4574-B702-D7B9B0C4B602](http://www.biblio-online.ru/book/8DF212DD-3A12-4574-B702-D7B9B0C4B602).
- 17) Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6BC484BA-0580-41F2-813E-45BA40BB7F49](http://www.biblio-online.ru/book/6BC484BA-0580-41F2-813E-45BA40BB7F49).
- 18) Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6BC484BA-0580-41F2-813E-45BA40BB7F49](http://www.biblio-online.ru/book/6BC484BA-0580-41F2-813E-45BA40BB7F49).
- 19) Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/005ECF8C-3886-4FD2-A1E8-7C09E29AF7DF](http://www.biblio-online.ru/book/005ECF8C-3886-4FD2-A1E8-7C09E29AF7DF).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований, практических работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать деятельность организации;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> </ul>	Оценка результатов выполнения практических работ, контрольной работы.
<b>Знать:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования;</li> <li>- организация производственного и технологического процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, энергосберегающих технологий;</li> <li>- механизмы ценообразования, форм оплаты труда;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета;</li> <li>- аспекты развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.</li> </ul>	Оценка ответов студентов при перекрестном опросе; Оценка результатов выполнения практических ситуаций и задач.