



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ СО «ТИПОК»)

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ООО «ИТА»

\_\_\_\_\_ А.С. Галстян

Акт согласования

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТИПОК»

\_\_\_\_\_ / С.Н. Чернова /

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ**

### **ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЯ**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

**Тольятти, 2021**

ОДОБРЕНА  
рабочей группой ОП  
Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_/ Сарычева Л.А./  
Разработчик:  
\_\_\_\_\_/ Семешко И.А./  
\_\_\_\_\_/ Фадеева И.П./  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля **ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016г. № 1568 (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2016г. № 44946), примерной программы учебного элемента «Принципы и практики бережливого производства» (письмо министерства образования и науки Самарской области 30.08.2019г. №16/2806.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ /ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики/производственной практики по профилю специальности (далее производственная практика) профессионального модуля *ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей* является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности *23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей* в части освоения основного вида деятельности – *17 Транспорт* и соответствующих общих (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики – приобретение обучающимися практического опыта, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ПК обучающийся в ходе прохождения производственной практики ПМ.05 должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта;
- планирования численности производственного персонала;
- составления сметы затрат и калькулирование себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта;
- определения финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта;
- формирования состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта;
- планирования материально-технического снабжения производства;
- подбора и расстановка персонала, построения организационной структуры управления;
- принятия и реализации управленческих решений;
- осуществления коммуникаций;
- обеспечения безопасности труда персонала;
- сбора информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства;

- постановки задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировки конкретных средств и способов ее решения;
- документационного оформления рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей;
- построения системы мотивации персонала;
- построения системы контроля деятельности персонала;
- руководства персоналом.
- строит псевдопроизводственные процессы в модельной ситуации на основе метода PDCA;
- определяет процессы, формирующие ценность продукта для потребителя и операции на примере кейса или производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях;
- формирует предложения в отношении конкретной производственной ситуации по уменьшению потерь (сокращению операций и/или их времени за счёт пространственных, логистических, организационных решений, решений по схемам взаимодействия работников и т.п.);
- организует своё рабочее место с применением метода 5С;
- находит источник скрытых потерь с помощью метода «5 почему»;
- составляет карты ценностей изучаемого / наблюдаемого технологического процесса;
- разрабатывает способы предотвращения систематических дефектов, обусловленных человеческим фактором, в производстве;
- визуализирует и организует знание какого-либо процесса и / или поиск причин существования проблемы с помощью диаграммы Исикавы;
- составляет диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики;
- анализирует самостоятельно собранные / заданные парные данные с помощью диаграммы;
- заполняет и составляет контрольный листок;
- составляет карты текущего потока создания ценности и карты будущего потока создания ценности в составе группы (команды).

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики**

Всего – 108 часов (3 недели).

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта за счет времени, отведенного на производственную практику.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированные ПК в рамках ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей на каждой стадии производственного процесса:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

### В процессе освоения ПМ обучающиеся овладевают ОК:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Задания на практику

Код и наименование ПК	Задания на практику
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

#### 3.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ производственной практики	Объем часов
<b>Раздел 1. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля</b>	Общее знакомство с предприятием. Инструктаж по технике безопасности	<b>6</b>
	Планирование работы производственного участка, поста	<b>6</b>
	Работа с технической документацией по видам выполняемых работ.	<b>6</b>
	Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ.	<b>6</b>
	Организация работ на посту, производственном участке	<b>6</b>
	Подготовка производства	<b>6</b>
<b>Раздел 2. Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей</b>	Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест	<b>6</b>
	Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении	<b>6</b>
	Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера).	<b>6</b>
	Определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности материально-технического обеспечения производства	<b>6</b>
	Составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства	<b>6</b>
	Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей	<b>6</b>

<b>Раздел 3. Управление коллективом исполнителей</b>	Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения. Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.	<b>6</b>
	Составление табеля учета рабочего времени. Организация деятельности исполнителей (распределение сменных заданий). Контроль соблюдения технологических процессов. Контроль деятельности коллектива исполнителей.	<b>6</b>
<b>Раздел 4. Принципы и практики бережливого производства</b>	Определение процессов, формирующих ценность продукта для потребителя и операций на примере производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях. Выполнение работ по [наименование операций или технологического процесса] с применением метода 5С к организации своего рабочего места. Анализ/рефлексия полученного опыта.	<b>6</b>
	Анализ причины потерь. Поиск скрытых потерь. Формирование предложений по уменьшению потерь на примере производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях. Деловая игра, основанная на применении метода PDCA. Рефлексия. Планирование точек «загорающихся ламп» при разработке технологического процесса; реагирование на визуальные сигналы о проблеме в процессе. Составление карты ценностей изучаемого/наблюдаемого технологического процесса	<b>6</b>
	Разработка способа предотвращения систематических дефектов, обусловленных человеческим фактором, в производстве Автономная работа в качестве [наименование функции на производстве] Визуализация и организация знаний какого-либо процесса и/или поиск причин существования проблемы с помощью диаграммы Исикавы. Составление диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики	<b>6</b>
	<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>6</b>
	<b>Всего</b>	<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Организация практики**

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГАПОУ СО «ТИПК» и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с графиком учебного процесса специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. Производственная практика ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций и ГАПОУ СО «ТИПК».

ГАПОУ СО «ТИПК» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию/учреждению/организации могут зачисляться на вакантные места, если работа соответствует требованиям программы производственной практики, и включаться в списочный состав предприятия/учреждения/организации, но не учитываться в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места на них распространяются требования стандартов, инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятии, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой.

### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики**

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию.

### 4.3. Информационное обеспечение обучения

- 1) Бэйдер М.Т. Инструменты бережливого производства И. Карманное руководство по практике применения Lean. -М,: Альбина паблишер, 2017.
- 2) Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт: учебник/ И.С. Туревский. - М.: «ИНФРА-М», 2014. – 288 с.;
- 3) Имаи М. Гемба кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества. - М.: Альбина паблишер, 2019.
- 4) Канбан для рабочих. - М.: Издательство Института комплексных стратегических исследований, 2007.
- 5) Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. –304 с.;
- 6) Драчева, Е.Л. Менеджмент. Практикум/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. –304 с.;
- 7) Басовский, Л.Е. Управление качеством: учебник/ Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 253 с.;
- 8) Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов: учебное пособие/ В.К. Федюкин. - М.: КноРус, 2013. - 232 с.
- 9) Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник/ Т.Ю. Базаров. - М.: Академия, 2015. – 224 с.;
- 10) Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебное пособие/ В.М. Виноградов. - М.: Академия, 2013. – 384 с.;
- 11) Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013. – 176 с.;
- 12) Соколова, О.Н. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие/ О.Н. Соколова, Т.А. Акимочкина. - М.: КНОРУС, 2016. - с. 296;
- 13) Стуканов, В.А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: учебное пособие/ В.А. Стуканов. - М.: Форум, 2014. – 208 с.
- 14) Производство без потерь для рабочих. - М.: Издательство Института комплексных стратегических исследований, 2007.
- 15) Ротер М., Шук Дж. Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности. - М.: Альпина Бизнес Букс. 2005.
- 16) Сигео Синго. Быстрая переналадка. - М.: Альпина Бизнес Букс. 2006.
- 17) «Точно вовремя» для рабочих. - М: Издательство Института комплексных стратегических исследований, 2007.
- 18) Фабрицио Т., Тэппинг Д. 5S для офиса. Как организовать эффективное рабочее место. - М.: Издательство Института комплексных стратегических исследований, 2007.
- 19) Ю.Хирокжи Х, 5S для рабочих: как улучшить свое рабочее место.

- М.: Издательство Института комплексных стратегических исследований, 2007.

### **Дополнительные источники**

- 1) Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник/ М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури.- М.: Вильямс, 2015. – 704 с.;
- 2) Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
- 3) Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
- 4) Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
- 5) Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.
- 6) Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
- 7) Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 8) Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 9) Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
- 10) Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
- 11) ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
- 12) Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007
- 13) Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
- 14) Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.
- 15) Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

### **Интернет-ресурсы:**

26) <http://www.ecsocman.edu.ru/>

27) <http://allmedia.ru/>

28) <http://www.amtv.ru/>

29) <http://www.nlr.ru/>

30) Система «5С» на производстве: описание, особенности, принципы и отзывы // FB.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://fb.ru/article/302971/sistema-s-na-proizvodstve-opisanie-osobennosti- printsipyi-i-otzyivyi](http://fb.ru/article/302971/sistema-s-na-proizvodstve-opisanie-osobennosti-printsipyi-i-otzyivyi).

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководителями производственной практики являются преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

#### **4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или в образовательной организации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (практический опыт в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.</p>	<p>Успешный контроль и оценка текущей ситуации в организации для осуществления перспективного планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. Составляет и заполняет контрольный листок.</p>	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результатов выполнения практических работ во время производственной практики,</li> <li>- защиты отчёта по практике</li> </ul>
<p>Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Правильно работать с базами по подбору запасных частей, оборудования и инструментов в процессе технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств Разрабатывает способы предотвращения систематических дефектов, обусловленных человеческим фактором, в производстве; Составляет карты текущего потока создания ценности и карты будущего потока создания ценности в составе группы (команды).</p>	
<p>Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Правильно организовывать и контролировать деятельность персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	
<p>Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Давать аргументированные предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Составляет диаграммы Парето.</p>	
		<p><b>Дифференцированный зачет</b></p>

